

emotivat
Intel·ligència Emocional al Lleure

PLA DEL VOLUNTARIAT



INDEX DEL PLA

1. INTRODUCCIÓ

2. PRESENTACIÓ DE L'ENTITAT

- Dades bàsiques
- Junta Directiva
- Justificació
- Objectius de l'entitat
- Història del voluntariat de l'entitat
- Àmbits d'actuació actuals
- Activitats d'Emoticat

3. BASES DEL VOLUNTARIAT

- Objectius del pla
- Aportacions del voluntariat i l'entitat
- Aportacions d'Emoticat al voluntariat
- Perfil, tipus i funcions del voluntariat

4. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL VOLUNTARIAT

- Modalitat del voluntariat
- Responsables del voluntariat
- Coordinació i col·laboració
- Supervisió i assessorament

5. PROCÉS DEL VOLUNTARIAT

- CAPTACIÓ
- SELECCIÓ
- INCORPORACIÓ
- DESENVOLUPAMENT
- RECONeixEMENT
- DESVINCULACIÓ

PLA DEL VOLUNTARIAT EMOTICAT 2016

EMOTICAT

Intel·ligència Emocional al Lleure

Disseny i edició: *Carme de Andrés*

emoticat@emoti.cat

Setembre de 2016



1. INTRODUCCIÓ

Sabem que l'Estat del benestar emfatitza els **drets socials**: treball, educació i pensions. Precisament són aquests drets els que exigeixen una transformació, no només de les polítiques governamentals sinó de les mentalitats i actituds individuals. Una transformació cap a la **solidaritat** que obliga, per exemple, a emprendre tasques tan urgents avui com redistribuir el treball, resoldre les discriminacions ètniques i altres formes de desigualtat que provenen de la insolidaritat entre la gent o d'intel·ligència emocional que millori a les persones i les seves relacions.

El benestar material produeix individus insolidaris, despreocupats de la sort de l'altre i dels altres. La solidaritat no es dona només cap als més desposseïts, sinó amb els que un té molt a prop, a uns passos. La solidaritat **transcendeix totes les fronteres** : polítiques, religioses, territorials, culturals, etc.

Partint de la base que la solidaritat s'aprèn, des de i en l'experiència de persones que manifesten conductes solidàries, tractarem de fer una proposta de treball per al desenvolupament de l'**actitud de solidaritat del voluntariat**. L'educació emocional que, mitjançant el diàleg i la reflexió, l'empatia i l'autoregulació vol ser capaç de facilitar la construcció d'uns valors que siguin universalment acceptables i que permetin no només regular la pròpia conducta, sinó també construir autònomament formes de vida concretes que en cada situació es considerin les més justes, millors i més apropiades.

La finalitat de la nostra perspectiva del voluntariat és que la persona aprengui a pensar sobre temes socioemocionals. Pretén també que el voluntariat aprengui a aplicar aquesta capacitat de judici a la pròpia història personal i col·lectiva per a millorar-les.

La majoria dels adults han sentit parlar de la **Intel·ligència Emocional** (endavant IE) però ignoren les seves aplicacions al lleure. Tots coincideixen en la necessitat que els infants gestionin positivament les seves conductes personals i socials. Que resolguin conflictes amb altres nens i superin problemes en les seves relacions. L'educació emocional que Emoticat aplica està composta per eines pràctiques per tal que els infants es relacionin amb fluïdesa, aprenguin de si mateixos i dels hàbits socials, juguin amb creativitat, diversió i goig.



2. PRESENTACIÓ DE L'ENTITAT

EMOTICAT és una entitat constituïda el 29 d'octubre de 2013 i registrada a la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya al 2014. La base de l'entitat és la Intel·ligència Emocional, (endavant IE), i la seva educació integrada a les activitats extraescolars o de lleure, considerades com d'educació no formal.

Junta Directiva

Varen voler aportar els nostres talents personals, inquietuds i experiència professional. Les funcions pròpies de la Junta Directiva i les gestió de l'entitat les assolim les tres fundadores de forma voluntària.

	Junta Directiva	Responsabilitat	Càrrec	Edat
<i>Cristina de Andrés</i>	Presidenta	Direcció	Directora del lleure	44
<i>Jéssica Leal Martín</i>	Tresorera	Administració	Admt. Comercial	29
<i>Carme de Andrés</i>	Secretària	Tècnica	Psicòloga	46

Justificació

Un dels primers problemes que vàrem detectar és la desvalorització de l'educació al lleure. No es té en compte la influència educativa que tenen les activitats lúdiques. El lleure es un espai ideal de motivació i aprenentatge. Manca valor afegit en els equips de treball i l'actualització que requereix la demanda socioeducativa d'avui dia. Existeix una baixa formació dels monitors i monitores del lleure en IE i els hi manca assessorament professional en psicologia.

Actualment, l'oferta formativa en IE és nombrosa però homogènia. Els cursos en IE solen ser generals i les empreses de serveis no destinen recursos per a la implementació en els seus equips. Tanmateix la relació amb els pares, mares i altres implicats és mínima. Les escoles disposen de regles rígides, que en el cas del lleure, sovint porten a conflictes. El mateix pot passar amb les famílies per manca de comunicació i informació.

El projecte de IE al lleure respon a diferents necessitats dels serveis. Incorpora una psicòloga que actua com a formadora i acompanya de forma continuada en el desenvolupament emocional del monitoratge i voluntariat i la posada en pràctica dels aprenentatges. Els grups de treball tenen participació activa en la planificació dels projectes específics de la seva ubicació. També els infants fan la seva aportació per a la millora progressiva del servei. El seguiment i avaluació de les activitats i els participants és realitzen amb aplicacions informàtiques .

Es concep Emotocat com una iniciativa amb transversabilitat de la IE en totes les accions i persones implicades, infants i adults. S'obren i es reforcen noves vies de comunicació amb els pares, mares i escoles. Es destinen recursos humans i econòmics per aconseguir els valors afegits dels serveis del lleure. S'amplien els currículums i competències dels equips de treball. L'educació emocional millora l'autoestima dels infants i adults beneficiaris i augmenten les seves habilitats en IE que queden reflectides en el seu comportament i benestar personal i social.

Dades bàsiques

EMOTICAT
INTEL·LIGÈNCIA EMOCIONAL AL LLEURE
Serveis a la infància i la família.

Carrer Ramón d'Abadal nº 6 Local Dreta,
C.P. 08130 - Santa Perpètua de Mogoda

NIF: G66151143

Mail: emotocat@emoti.cat

Web: www.emoti.cat

Blog: www.emoti.cat/blog

[Facebook](#)

Objectius de l'entitat

El lleure és la plataforma idònia per aconseguir habilitats molt importants per a la vida i el benestar personal i social. Volem posar els ciments d'una entitat de serveis solidària i de qualitat per als infants i els adults.

La **missió** de l'entitat Emotocat és sensibilitzar i educar en IE a les persones; especialment a la infància i la família, docents, monitoratge i voluntariat. Tanmateix, oferir serveis innovadors i de qualitat en l'àmbit del lleure amb transversalitat de IE i solidaritat.

Objectius Generals

- L'objectiu general de l'entitat Emotocat és contribuir a l'educació emocional i la difusió de la IE a la societat catalana i espanyola.
- Oferir serveis d'educació en el lleure professionals per a infants de 3 a 13 anys i adults de Barcelona i comarques, amb transversalitat d'intel·ligència emocional.

Objectius Específics

1. Implementar el model Emotocat d'IE al lleure, posant en funcionament un sistema de lleure amb inclusió de l'educació emocional.
2. Disposar d'un equip de treball professionalitzat en competències en IE.
3. Sensibilitzar a la societat envers la IE.
4. Contribuir a la solidaritat del voluntariat amb programes d'educació emocional.

Història del voluntariat de l'entitat

En els inicis d'Emotocat al 2014, els destinataris dels projectes socioeducatius foren les escoles i les AMPAS (associacions de mares i pares dels centres de formació infantil i primària). Donada la idiosincràsia d'aquestes organitzacions, la promoció realitzada amb reunions i material publicitari i de màrqueting no va tenir la rebuda esperada. A finals d'any vam modificar les nostres línies estratègiques d'actuació, centrant-les en l'educació emocional de les famílies de forma directa i no formal mitjançant tallers per a diferents grups d'infants, grups professionals i adults individualment.

En el nostre primer any d'activitat el voluntariat ha estat clau per a que la població de Santa Perpètua conegués a Emotocat i els beneficis de la IE. Comptàvem amb un grup de sis voluntàries entre 17 i 23 anys i la Junta Directiva de l'entitat que organitzava i gestionava totes les accions. Aquestes giraven entorn a la participació ciutadana en fires i mostres on podien experimentar amb activitats del nostre model educatiu: jocs amb les emocions bàsiques, conte-contes, espai de relaxació i consciència corporal, informació visual sobre les habilitats emocionals, activitats artístiques, etc. (Veure l'àlbum de fotografies del *Facebook* d'Emotocat).



El alma se desarrolla dando, no acumulando.

Master Choa Kok Sui

La repercussió mediàtica de la promoció d'Emoticat fou positiva i ens oferí les pistes sobre un nou àmbit d'actuació de l'entitat: l'atenció directa a les famílies. Si fins aquest moment les voluntàries, totes dones, tenien una visió lucrativa i solidària, esdevé un motor de professionalització i ocupació del voluntariat que persegueix un desenvolupament personal i laboral.

Actualment es manté una junta directiva que amés de realitzar les tasques de l'associació de forma voluntària, també dissenya i implementa les seves actuacions. És el moment de passar a la següent fase per tal d'assolir els objectius socioeducatius amb qualitat, eficàcia i eficiència. Això és possible si aconseguim un equip de treball professional i amb més possibilitats de dedicació.

Àmbits d'actuació actuals

Al 2014 vam oferir diferents tallers amb transversalitat de la IE als centres cívics de la població. L'oferta d'activitats de la regidoria de Relacions Ciutadanes és abundant i variada i les nostres activitats no van prosperar, a excepció del *Mentoring Emocional* per a adults. Durant el curs 2014-2015 vàrem incidir en la promoció de la nostra oferta socioeducativa a través de nous mitjans de comunicació i l'ampliació del voluntariat.

En l'inici del curs 2016-2017 el tipus i dedicació del voluntariat s'ha adaptat a les noves necessitats i realitzem la planificació del present Pla de Voluntariat.

Activitats d'Emoticat

Les accions que actualment s'ofereixen es centren en l'educació emocional i la sensibilització i promoció de la seva implementació a persones, grups i organitzacions.

La formació en IE és la base de l'oferta per a persones adultes i recull diferents activitats, totes elles emmarcades en el *Mentoring Emocional*. Els tallers són la versió infantil de l'educació emocional aplicada de forma lúdica i inclusiva. L'oferta d'activitats principals de l'entitat són:

- *Mentoring Emocional* personalitzat a diferents grups, d'entre els quals tenim:
 - o *Mentoring* per a monitoratge en diferents àmbits d'actuació (escola, menjador, casal, esplai...)
 - o *Mentoring* per al voluntariat i equips de treball.
 - o *Mentoring* per a pares, mares i cuidadors.
 - o *Mentoring* per a docents.
- Tallers o activitats extraescolars d'educació emocional amb tres grups d'edat:
 - o Taller MINI, primera infància de 2 a 4 anys i acompanyats del pare i/o la mare.
 - o Taller MIG, infants de 5 a 7 anys.
 - o Taller GRAN, nens i nenes de 8 a 10 anys.
 - o Taller MAXI, joves d'11 a 13 anys.
- Reunions informatives, Conferències i Monogràfics.
- Projectes socioeducatius per a persones amb discapacitat física i/o intel·lectual.
- Activitats de Promoció Ciutadana, col·laboració amb altres entitats i participació en iniciatives de l'administració.



No necessites una raó per ajuda als demés.

3. BASES DEL VOLUNTARIAT

Els voluntaris i voluntàries són les persones que decideixen utilitzar el seu temps lliure per fer activitats voluntàries, són part de l'avantguarda d'un procés de transformació social. Amés realitzen un aprenentatge emocional i social, amb la qual cosa la inversió en benestar personal és reeixida.

Cal canviar els models socials i els seus mètodes de transformació, a través dels quals es perpetuen les conductes i les formes de relació. Nosaltres creiem que cal l'aprofundiment d'un **marc progressista i renovador** que afavoreixi i garanteixi el dret a la justícia social, al benestar, a l'educació emocional, a la salut, a la cultura, al medi ambient i a les possibles diferències personals en les opcions de vida.

L'**educació al lleure** no és una alternativa única a la transmissió de valors socialment dominants, però sí que n'és una part insubstituïble. Volem contribuir a la formació de persones que pretenen superar els entrebancs que ens impedeixen ser ciutadans actius i comprometre'ns amb el nostre progrés i amb el dels altres. I penso que aquest és un camí que val la pena impulsar, a partir dels ideals de la IE.

L'experimentació científica ha posat de manifest que: "al llarg de la vida són essencials una major autoestima, una millor capacitat per gestionar les emocions pertorbadores, una major sensibilitat davant de les emocions dels altres i una millor habilitat interpersonal, però els fonaments de totes aquestes aptituds es construeixen en la infància". Són paraules de *Daniel Goleman i Linda Lantieri*, experts en IE.

Una altra manera de dir el mateix, és la d'alguns organismes internacionals que inverteixen recursos i esforços en les tècniques de l'aprenentatge social i emocional: "És la millor drecera perquè disminueixi la violència en les societats modernes".

Objectius del pla

Objectiu general. Promoure la presència estable de voluntariat a l'entitat de forma organitzada i informada.

Objectius específics. Millorar les competències del voluntariat a través de la seva formació, integrar adequadament al voluntariat a l'equip de l'entitat, augmentar en nombre de voluntaris, obtenir processos més eficients de gestió, relacions constructives i compromisos regulats.

Aportacions del voluntariat i l'entitat

En l'actualitat les persones que treballen a Emoticat són totes voluntàries. La nostra voluntat es crear un equip multidisciplinari que amplii els àmbits d'actuació i els serveis als més desfavorits econòmicament i socialment. És per això que comencem per definir un **voluntariat que ofereix aportacions** i valor a l'entitat i es beneficia de la seva col·laboració.

- Proporciona un reconeixement a l'entitat en la què participen les persones voluntàries.
- Desenvolupa un paper d'informació i sensibilització social: el treball amb voluntariat té un efecte multiplicador, ja que aquest transmet la seva experiència a amestats, família, coneguts, etc.
- Proporciona noves idees: són persones que provenen d'altres disciplines, d'altres treballs professionals i amb experiències vitals diferents. L'entrada de persones voluntàries sempre aporta "aire fresc" a una entitat i valor solidari a l'entitat.

Instruiu-vos i sereu lliures.

Associeu-vos i sereu forts.

Estimeu-vos i sereu feliços.

Aportacions de l'entitat al voluntariat

A la persona amb discapacitat o exclusió social, la vivència d'amistat i d'intercanvi emocional i personal, com a voluntària o beneficiària amplia el marc de relacions, experiències i vivències. Aporten aquesta experiència íntima individual difícilment substituïble a la seva vida diària. Tanmateix, les **aportacions d'Emoticat al voluntariat** té una repercussió positiva a la seva vida diària.

- Facilita oportunitats de participar a la comunitat, amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de les persones i les seves famílies.
- Aporta experiències que contribueixen al creixement personal: experiències en relació a les persones amb discapacitat i infants amb carències o disfuncions socials i personals, el treball en equip, la vida "associativa", etc.
- Proporciona al voluntariat un reconeixement a la seva tasca, tan a nivell intern (dins la Emoticat) com extern (a la comunitat).
- Promou el coneixement de les associacions i el seu impacte a través de diferents canals de participació.
- Facilita informació i formació relacionada amb la tasca que desenvolupa i amb el col·lectiu amb el que treballarà.
- Aporta una trajectòria històrica com a entitat. El voluntari passa a formar part d'una organització amb una missió i uns principis valorats i reconeguts socialment.
- Fa partícip a la persona voluntària dels valors de l'entitat.
- Afavoreix el sentiment de pertinença a un grup que promou la transformació social a favor de l'educació emocional a qualsevol edat i cultura.
- Recolza la seva acció voluntària amb suport professional.



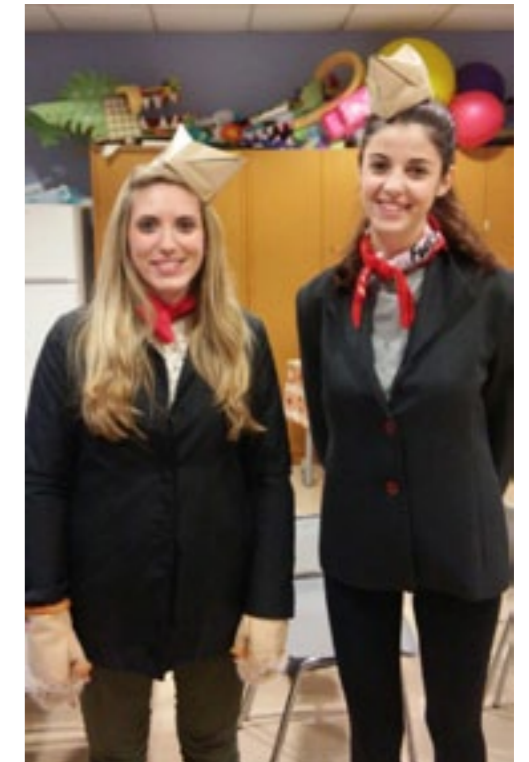
Perfil, tipus i funcions del voluntariat

Perfil del voluntari o voluntària

Per a ser voluntària o voluntari d'Emoticat, el **perfil bàsic** que ha de complir és el següent:

- Tenir més de 16 anys.
- Comptar amb una estabilitat emocional, responsabilitat i compromís adequats pel desenvolupament de la seva activitat com a voluntari.
- Disposar de cert temps lliure, diferenciat segons l'activitat i el tipus de voluntari.
- Respectar la confidencialitat de la informació que es proporciona.
- Tenir una actitud positiva, oberta i compromesa amb les necessitats de les persones que eduquen o dinamitzen i segons les indicacions de l'entitat.
- No es requereix formació però és imprescindible comprendre correctament el català i el castellà, no només per comunicar-se, sinó també perquè els documents són en llengua catalana i cal donar suport a l'elaboració d'avaluacions relatives a la programació de les activitats de lleure.
- No es requereix experiència prèvia, però es valora haver realitzat tasques de dinamització, atenció o educació a infants, joves, adults, gent gran o discapacitats.
- Es valoren les aficions o interessos pels recursos didàctics, tècniques de dinamització, jocs infantils i activitats de lleure (malabars, teatre, conta-contes, titelles, etc.).
- Un requisit imprescindible per a formar part de l'entitat és realitzar una capacitació o curs d'IE a càrrec d'Emoticat. També cal adquirir un compromís de dedicació a l'educació emocional pròpia i dels demés.
- Característiques personals preferents: creativa, amb afany de superació personal i social, capacitat de posar-se en lloc dels altres, gust pel treball en equip, sensibilitat cap a tot tipus de col·lectiu, motivada per l'aprenentatge i el desenvolupament personal.
- És necessari que tingui coneixements bàsics telemàtics: correu electrònic i documents de text. Es valora que sigui aficionat a les xarxes socials i el *Networking*.

Ajuda als teus semblants a aixecar la seva càrrega, però no et sentis obligat a portar-se-la.



Tipus de voluntariat

Té funcions diferenciades segons el **tipus de voluntari/ària** i l'activitat en la que participen.

1. **Dinamitzador** d'activitats de promoció de forma presencial o telemàtica.
2. **Educador** de tallers per a infants i activitats per a persones amb discapacitats.
3. **Formador** en IE a través dels diferents tipus de *Mentoring* i accions educatives com les reunions de l'equip educatiu, les conferències i els monogràfics.

El primer tipus compleix amb els requisits bàsics del voluntariat. El segon ha tenir una formació superior en psicologia, especialment. El tercer que actua com educador/a, ha de tenir expectatives d'adquirir coneixements i pràctica en el desenvolupament de la seva professió actual o futura.

Funcions del voluntariat

Les funcions del dinamitzador són:

- Comprometre's amb la missió i els objectius de l'entitat.
- Participar en l'animació socio-cultural de les activitats de promoció.
- Comprometre's a dedicar temps en el disseny i preparació de les accions de divulgació.
- Fomentar l'autodeterminació i les seves capacitats personals.
- Establir un vincle significatiu amb l'entitat i les persones que hi treballen.

Les funcions de l'educador són:

- Acompanyar i donar suport als participants de tallers i colònies per a persones amb discapacitat.
- Contribuir a la millora de la qualitat de vida dels implicats amb l'entitat.
- Facilitar la inclusió socioemocional de les persones vulnerables.

Les funcions del formador esdevenen professionals i cal que siguin contractades per l'entitat.

4. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL VOLUNTARIAT

Modalitat del voluntariat

El tipus de voluntariat descrit (dinamitzador, educador i formador), està classificat pel tipus d'activitat i un voluntari pot col·laborar en tots tres, és a dir en tasques de promoció, educació dels tallers o voluntariat i accions formatives. Així doncs, diferenciem modalitats de voluntariat segons els seus objectius:

- Pràctiques de monitor/a de lleure que han fet la seva formació en centres certificats.
- Pràctiques d'estudis del Cicle Formatiu de Grau Superior en Educació Infantil i altres estudis superiors.
- Estudiants de psicologia, pedagogia, mestres i altres llicenciatures que necessitin experiència pràctica en l'educació emocional.
- Persones que vulguin adquirir habilitats emocionals i sensibilitzar a la societat.

Responsables del voluntariat

El voluntariat d'Emotivat assoleix responsabilitats que impliquen a l'entitat de forma global.

Responsabilitat fonamental. Qualsevol voluntari, pel sol fet de ser-ho, esdevé fonamentalment responsable de la seva acció personal i esdevé coresponsable del grup o del projecte en què participa.

Responsabilitat de gestió. Persones concretes vetllen pel desplegament del procés de captació, acollida, formació i seguiment dels voluntaris i voluntàries del seu àmbit d'acció. En voluntariat dinamitzador i educador la responsabilitat recau sobre la directora de lleure, coordinadora de les intervencions i presidenta de l'entitat. El voluntariat formador treballa directament amb la psicòloga i directora tècnica, secretària i presidenta respectivament, les accions en el disseny, gestió i implementació.

Responsabilitat institucional. La Junta Directiva és la primera responsable del funcionament dels voluntaris/àries dins l'entitat i que vetllarà per la correcta aplicació del pla de voluntariat.

Les **funcions de la persona responsable** del voluntariat que correspon a la directora de lleure, són:

- Captar i orientar a les persones voluntàries.
- Informar i representar al voluntariat en tot moment.
- Actuar de mediador entre l'entitat i el voluntariat.
- Donar cohesió i estabilitat a l'equip de persones voluntàries.
- Portar a terme el seguiment del voluntariat.
- Facilitar vies de comunicació i participació.
- Assignar tasques i funcions.
- Proporcionar la formació necessària.
- Cuidar i motivar a l'equip.
- Organitzar i repartir les tasques
- Realitzar funcions d'administració i gestió
- Propiciar la coordinació amb altres serveis

En funció de la tasca desenvolupada per la persona voluntària, el referent del voluntariat pot ser diferent. No existeix una figura encarregada exclusivament del voluntariat. Persegüim crear un departament de voluntariat i que la seva tasca sigui remunerada. El model organitzatiu del voluntariat està lligat a la realitat, els recursos i la manera de treballar de l'entitat. Actualment no contem amb mitjans i el nostre creixement i especialització dependrà de noves mesures per a la captació de fons.

Les funcions de les **coordinadores del voluntariat** que actualment està a càrrec de la Junta són:

- Representació institucional del voluntariat arreu.
- Sistematitzar els processos vinculats a la gestió del voluntariat.
- Gestió administrativa del voluntariat.
- Coordinació del procés de selecció de les persones voluntàries.
- Recerca de nous canals de captació de voluntariat.
- Concretar la tasca del voluntariat a l'organització.
- Potenciar la motivació de les persones voluntàries.
- Estructuració de la formació del voluntariat.
- Facilitar la comunicació i la coordinació entre les persones voluntàries.
- Vetllar per la participació del voluntariat en l'entitat.
- Responsabilitzar-se de l'avaluació i el seguiment periòdics del voluntariat.
- Establir vies transversals de reconeixement envers el voluntariat.
- Articulació de les relacions entre les persones voluntàries i altres implicats.
- Aptituds que haurien de tenir: lideratge i coordinació d'equips, capacitat de motivar i valorar la tasca dels equips de voluntariat, comunicació i relació amb tot tipus de persones, treball en equip, capacitat d'adaptació a noves necessitats i sensibilitzada enfront la IE.

Coordinació i col·laboració

Les activitats de promoció, formació i educació emocional es realitzen a l'entorn urbà i als centres cívics de Santa Perpètua. Aquestes són promocionades per la regidoria de Relacions Ciutadanes a l'agenda anual i d'altres mitjans de l'administració local.

Les reunions de treball, entrevistes i formació del voluntariat es realitza a la seu de l'entitat i són promogudes i dirigides per la secretària i psicòloga de l'entitat.

La col·laboració entre els integrants de l'entitat i el voluntariat és de confiança i es creen llaços d'amistat i d'aportacions mútues. Al ser totes persones voluntàries de l'entitat, les decisions són preses per la Junta Directiva i tramesa als associats a les assemblees.

Supervisió i assessorament

- **Supervisió.** Periòdicament s'avaluarà la fidelitat en l'aplicació del Pla de Voluntariat i la qualitat del desplegament de l'acció voluntària.
- **Assessorament.** Aprenentatge de bones pràctiques i la formació específica en algun àmbit o temàtica.

5. PROCÉS DEL VOLUNTARIAT

CAPTACIÓ

Les vies que fem servir per a la captació de voluntariat són principalment:

- Tramesa postal o per correu electrònic a persones relacionades d'alguna manera amb l'organització i els seus objectius (centres de formació, organitzacions no lucratives i privades, serveis de l'administració de diferents poblacions...).
- Boca-orella (el voluntariat mateix, els socis i els òrgans de govern).
- Coordinadores de voluntariat locals, actualment els Serveis Socials i Relacions Ciutadanes.
- Publicació d'ofertes de voluntariat a la pàgina web de l'entitat i xarxes socials de la localitat.
- Mitjans de comunicació generals o locals (diari l'Informatiu i ràdio Santa Perpètua)
- Cartells en llocs estratègics (centres cívics, biblioteques, plafons...)
- Actes de presentació de l'entitat (abans de l'inici del curs escolar) al lloc on es realitza l'activitat, actes culturals locals, seus d'altres entitats i a altres poblacions amb els mateixos mecanismes.



Som el que fem i
sobretot, el que fem
per canviar el que
som.

Eduardo Galeano

ENTREVISTA DE SELECCIÓ

El primer contacte amb el voluntariat pot ser directe perquè ens ha conegut a un acte de promoció o telemàtic perquè s'ha posat en contacte amb nosaltres amb l'interès pels nostres objectius. En nombroses ocasions les candidatures a un lloc de treball a l'associació esdevé voluntariat com a forma d'adquirir experiència laboral.

Un cop el possible voluntari s'ha posat en contacte, acordem una entrevista. Seguim el següent procediment:

Presentar l'entitat. Es detalla la raó de ser i l'activitat, assegurant-nos que coneix bé l'entitat abans d'incorporar-s'hi.

Descriure la funció del voluntariat. S'explica quin és el paper del voluntariat, en quines àrees o programes actua, quines funcions ha de complir, etc.

Presentar les condicions en què se desenvoluparà el voluntariat. A més de descriure les funcions que s'exerciran, també s'explica on i com es desenvoluparan, quina és la dedicació necessària mínima setmanal, etc. En aquest sentit, és vital determinar des del començament quin compromís s'espera per part de les persones voluntàries per poder establir la col·laboració.

Conèixer a la persona candidata a voluntària. Ha d'explicar quines són les seves inquietuds i el què l'ha motivat a conèixer-nos.

Conèixer les aptituds, les experiències i altres elements de la seva trajectòria vital. És interessant, per exemple, saber si ha col·laborat abans en altres entitats. Aquests aspectes són rellevants per decidir en quines activitats pot participar, etc.

Es fa una **selecció de candidatures** directes o que proven de l'administració local o altres entitats com ADSP.

Les exigències per a ser voluntari d'Emotocat no son gaire restrictives. El realment imprescindible és complir amb el compromís acordat per mínim que sigui. En cas que es decideixi descartar una persona, li comunicarem els motius i procurarem oferir-li alternatives segons les seves característiques.

INCORPORACIÓ

En la primera entrevista entre la direcció tècnica i executiva de l'entitat i la persona voluntària, se l'informa de les característiques de la nostra entitat, missió, valors, s'intercanvien expectatives i es parla dels objectius a seguir. Si s'acorda la incorporació de la persona voluntària a les nostres activitats, s'acorda la data d'incorporació, horaris i tasques a realitzar.

Acollida del personal voluntari

Projecte Educatiu Emotocat. S'oferirà el document del 2014 pendent d'actualització per a que tinguin la informació presentada a l'entrevista de selecció. Tanmateix l'ANNEX 3 de drets i deures del voluntari.

Acollida inicial. Els primers dies entren a formar part del grup de *WhatsApp* i s'inscriu al Blog i el *Facebook* per repassar esdeveniments,



informació de l'entitat i articles d'opinió. També se li presenta al grup de voluntaris i treball i fa una primera incursió en les reunions dels equips al local i seu de l'entitat.

Fitxa del voluntari/ària. Un cop decidida, per ambdues parts, la incorporació del candidat/a, s'omplirà una fitxa de dades del voluntari/ària que l'entitat guardarà amb la privacitat corresponent, i signarà el consentiment de dades i drets d'imatge de l'ANNEX 4. També es sol·licitarà el certificat de delictes de naturalesa sexual, d'obligat compliment pel treball amb menors.

Full de compromís. Es formalitza la seva participació i compromís.

Assegurança. Un cop signat el contracte es tramitarà l'assegurança obligatòria, de caràcter anual, gestionada per l'asseguradora de l'ONCE, Ilunion. El seu cost és assumit per l'entitat. També es formalitza la seva inscripció com a soci/sòcia de l'entitat. Se li lliura un carnet de voluntari per a que tingui constància de la seva col·laboració.

DESENVOLUPAMENT

El voluntariat realitza diversos tipus d'activitats segons els seus perfils, i actualment van des de l'atenció directa als col·lectius fins a la participació en els òrgans de govern.

La formació és bàsica per garantir la qualitat en el compliment de la missió d'Emotocat. Si no coneixen la IE difícilment poden aportar. La nostra missió inclou la qualitat en la implementació de les activitats, cosa que fa imprescindible la formació continuada de l'equip de treball.

Mecanismes de comunicació amb el voluntariat

- Pàgina web emoti.cat
- Blog Emotocat que funciona com un butlletí extern on es publica informació metodològica, propostes innovadores, opinió, etc. de la que poden participar activament.
- Reunions periòdiques o trobades específiques amb les persones responsables de l'activitat, amb la persona responsable del voluntariat i amb l'equip.
- Converses telefòniques.
- Tramesa d'informació per mitjà de correu electrònic.
- Grup interactiu de *WhatsApp* i *Facebook*.
- Trobades informals (celebracions, aperitiu social, pràctica de *Qi Gong* en grup, etc.)

Seguiment

Si la participació és puntual en la promoció es mantenen contactes periòdics sense afany de valoració, només per mantenir la relació activa i oferir informació actualitzada d'Emotocat.

Si es col·labora amb activitats de durada determinada i acordada el seguiment és continu. Les trobades de seguiment coincideix amb les reunions de preparació, treball i avaluació. La participació en tallers com educador implica reunions setmanals d'un mínim de dues hores. Altres activitats requeriran posar en agenda trobades de seguiment i avaluació.

RECONeixEMENT

El **reconeixement formal** es caracteritza per disposar d'accions, en més o menys grau, establertes i planifica- des dins del funcionament de l'organització.

- Presentar l'equip i la seva tasca en el moment de la incorporació de la persona voluntària.
- Crear apartats especials en la memòria i en la pàgina web que posa de manifest la importància que té aquest col·lectiu.
- Documentar i visualitzar el resultat de la tasca del voluntariat. És important posar de manifest quines fites s'han assolit gràcies a la seva col·laboració. Això es fa visible a qualsevol mitjà ja que tota la tasca és voluntària, fins el moment.
- Proporcionar formació contínua al voluntariat, recolzant a nivell econòmic i informatiu, creant grups de desplaçament a actes de formació o representació de l'entitat.

- Proporcionar totes els mecanismes de flexibilitat possibles: horari, projectes, tasques, etc.
- Oferir al voluntariat la possibilitat de participar gratuïtament en activitats de l'organització (actes, celebracions, jornades, monogràfics, cursos, etc.).
- Entregar un carnet de soci o sòcia, que reforci la seva identitat amb l'organització. També se li pot lliurar certificats de participació en les diferents activitats.
- Organitzar i promoure esdeveniments de reconeixement: celebració d'un sopar anual, una sortida, classes de *Qi Gong* a l'aire lliure o una festa en ocasió del dia del voluntariat.
- Entregar o enviar una postal d'aniversari o de dies assenyalats com el Nadal.
- Oferir petits obsequis com ara samarretes, fotografies i DVD de vídeos i fotografies de les accions.

El **reconeixement informal** comprèn aquelles accions del dia a dia que agraeixen de manera directa l'aportació de la persona.

- Fomentar la participació i la comunicació: consisteix a integrar la persona voluntària dins de l'entitat més enllà de la seva pròpia tasca.
- Oferir als voluntaris i voluntàries una atenció personal i un tracte directe: d'aquesta manera, se senten "un/a més" a l'organització, membres d'un únic equip.
- Ocupar-se, la coordinadora de voluntariat, que totes les persones voluntàries coneguin els resultats de la seva tasca i se sentin necessàries per a l'organització.
- Felicitar el voluntariat o donar-li les gràcies per la seva dedicació.
- Mantenir interès en el voluntariat invertint temps i esforços en la seva supervisió i oferint-li tant tasques que el motivin com noves responsabilitats.

DESVINCULACIÓ

La desvinculació del voluntariat pot tenir diferents motius vinculats a una decisió organitzativa o de la persona voluntària. Els motius solen ser la finalització del projecte o taller al que està vinculat, l'incompliment dels compromisos adquirits amb l'organització, el comportament inadequat, el canvi en les seves prioritats personals, la no disponibilitat horària, la desmotivació o el desacord en la manera d'entendre i gestionar el voluntariat a l'entitat.

El voluntari o voluntària pot demanar l'expedició de certificats per la tasca desenvolupada. L'entitat ha de planificar el traspàs de responsabilitats i la seva gestió, la recerca d'una persona que la substitueixi (si s'escau) i la formalització amb la resta de l'equip d'un moment informal de comiat de la persona.

La notificació de la baixa en la seva col·laboració ha de ser amb antelació. Es realitzarà una reunió final d'acompanyament i d'avaluació. El voluntariat desvinculat ha de respondre a un formulari d'avaluació de la seva experiència a l'entitat amb les següents valoracions:

- Paper del voluntariat a l'entitat i del seu perfil en particular
- Valoració global de la fase d'incorporació: acollida rebuda, formació inicial, aclariment d'expectatives, etc.
- Desenvolupament i la trajectòria a l'entitat: formació rebuda, mecanismes i freqüència de la comunicació, formes de participació, sistemes de seguiment i avaluació, activitats i projectes realitzats, etc.
- Formes de reconeixement emprades.
- Relació amb les altres persones voluntàries.
- Relació amb el personal de la Junta.
- Gestió de les persones voluntàries: innovacions que es poden fer, elements que es poden millorar
- Funcionament de l'organització: temes de gestió interna, manera de fer les activitats i els projectes, etc.